



**КОМИТЕТ  
ПО СВЯЗИ И ИНФОРМАТИЗАЦИИ  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПРИКАЗ**

от 30 ноября 2018 года

№ 12

**Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции  
в Комитете по связи и информатизации Ленинградской области  
на 2018-2020 годы**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы», областным законом от 17 июня 2011 года № 44-оз «О противодействии коррупции в Ленинградской области»:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в Комитете по связи и информатизации Ленинградской области на 2018-2020 годы согласно приложению.
2. План мероприятий по противодействию коррупции в Комитете по связи и информатизации Ленинградской области на 2018-2019 годы признать утратившим силу.
3. Структурным подразделениям Комитета по связи и информатизации Ленинградской области ежеквартально в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять в отдел организационно-правового обеспечения, делопроизводства и контроля Комитета по связи и информатизации Ленинградской области в письменной форме сведения о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Комитете по связи и информатизации Ленинградской области на 2018-2020 годы (в соответствующей части).

4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя председателя Комитета по связи и информатизации Ленинградской области начальника департамента информационного обеспечения и государственных программ.

Председатель  
Комитета по связи и информатизации  
Ленинградской области



В.А. Кузнецова

УТВЕРЖДЕН  
приказом Комитета  
по связи и информатизации  
Ленинградской области  
от 30 ноября 2018 года № 12

**ПЛАН**  
противодействия коррупции  
в Комитете по связи и информатизации  
Ленинградской области на 2018-2020 годы

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Исполнители</b>
1	Организация и проведение обсуждений с руководителями структурных подразделений и руководителями ГКУ, подведомственных Комитету, в сфере противодействия и профилактики коррупции.	еженедельно	Начальник отдела организационно-правового обеспечения, делопроизводства и контроля – Козырева О.А.
2	Обеспечение представления руководителями ГКУ, подведомственных Комитету, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.	не позднее 30 апреля 2018/2019/2020	главный специалист отдела организационно-правового обеспечения, делопроизводства и контроля - Соловьева В.П.

3	Направление в прокуратуру Ленинградской области проектов нормативных правовых актов, разработанных Комитетом, для проведения их антикоррупционной экспертизы.	Постоянно, по мере поступления  консультант отдела организационно-правового обеспечения, делопроизводства и контроля - Собчак Г. А.
4	Размещение на сайте <a href="http://www.ksi.lenobl.ru">www.ksi.lenobl.ru</a> проектов приказов Комитета для проведения антикоррупционной экспертизы, а также иной информации о деятельности Комитета.	По мере необходимости  главный специалист отдела развития сетей связи – Гусь Д.И.
5	Проведение антикоррупционной экспертизы приказов (проектов приказов) Комитета при проведении их правовой экспертизы и мониторинге их применения.	по мере разработки/принятия НПА  отдел организационно- правового обеспечения, делопроизводства и контроля
6	Проведение совещаний с руководителями (заместителями, начальными структурных подразделений) ГКУ, подведомственных Комитету, по итогам проведения мероприятий по вопросу противодействия коррупции.	4 квартал 2018/2019/2020 года  Начальник отдела организационно-правового обеспечения, делопроизводства и контроля – Козырева О.А.

7	<p>Ознакомление сотрудников Комитета и руководителей ГКУ, подведомственных Комитету, с действующим законодательством РФ и Ленинградской области о противодействии коррупции, в том числе об ответственности за коррупционные правонарушения, об увольнении в связи с утратой доверия.</p>	<p>Постоянно, по мере необходимости</p>	<p>отдел организационно-правового обеспечения, делопроизводства и контроля</p>
8	<p>Рассмотрение поступающих от граждан и организаций обращений о коррупционных проявлениях.</p>	<p>Постоянно, по мере поступления</p>	<p>Все структурные подразделения Комитета Контроль - отдел организационно-правового обеспечения, делопроизводства и контроля</p>
9	<p>Размещение в помещениях, занимаемых Комитетом, информации и мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения гражданских служащих.</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Все структурные подразделения Комитета Контроль - отдел организационно-правового обеспечения, делопроизводства и контроля</p>

<p>10 Организация контроля руководителями органов исполнительной власти за подготовкой и исполнением мероприятий ведомственных планов противодействия коррупции, а также плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2018-2020 годы, принятие соответствующих мер за неисполнение мероприятий планов</p>	<p>в течение 2018-2020 годов (ежеквартально)</p>	<p>отдел организационно-правового обеспечения, делопроизводства и контроля</p>
<p>11 Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Ленинградской области при мониторинге их применения и проектов нормативных правовых актов Ленинградской области при проведении их правовой (юридической) экспертизы. Размещение проектов нормативных правовых актов на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для организации проведения независимой антикоррупционной экспертизы</p>	<p>в течение 2018-2020 годов</p>	<p>отдел организационно-правового обеспечения, делопроизводства и контроля</p>

<p>12 Обеспечение представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей учреждений, подведомственных органам исполнительной власти (далее – подведомственные учреждения) и лицами, замещающими указанные должности</p>	<p>в течение 2018-2020 годов</p>	<p>отдел организационно-правового обеспечения, делопроизводства и контроля</p>
<p>13 Проведение работы направленной на выявление и предупреждение конфликта интересов у следующих категорий работников подведомственных организаций:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- заместителей руководителя;</li> <li>- главных бухгалтеров;</li> <li>- работников, связанных с размещением государственного заказа, контролем выполнения работ, приемкой работ, контролем выполнения гарантийных обязательств и представлением интересов в судах;</li> <li>- работников, связанных с вынесением (подготовкой) подведомственной организацией постановлений об административных правонарушениях, предписаний, приказов, распоряжений, согласий, технических условий и иных ОРД</li> </ul>	<p>до 10 декабря 2019 года</p>	<p>отдел организационно-правового обеспечения, делопроизводства и контроля</p>

<p>14</p> <p>Осуществление контроля деятельности подведомственных организаций по принятию мер по предупреждению коррупции в соответствии с положениями ст. 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции».</p> <p>Проведение анализа указанной деятельности, принятие мер по устранению недостатков</p>	<p>до 10 декабря 2018 года до 28 июня 2019 года, до 10 декабря 2019 ода, до 26 июня 2020 года, до 10 декабря 2020 года</p>	<p>отдел организационно-правового обеспечения, делопроизводства и контроля</p>
<p>15</p> <p>Представление в аппарат Губернатора и Правительства Ленинградской области информации о родственниках (свойственниках) работающих в подведомственных организациях</p>	<p>в течение 2018-2020 годов  (незамедлительно, при наличии соответствующей информации)</p>	<p>отдел организационно-правового обеспечения, делопроизводства и контроля</p>
<p>16</p> <p>Осуществление контроля расходов бюджета средств, выделяемых подведомственным организациям, а также денежных средств, полученных подведомственными организациями от оказания платных услуг</p>	<p>в течение 2018-2020 годов  (в соответствии планами проверок)</p>	<p>сектор бюджетного учета и отчетности</p>



17	Анализ локальных нормативных актов подведомственных организаций, устанавливающих системы доплат, надбавок стимулирующего характера и системы премирования на соответствие законодательству	до 15 января 2019 года, до 15 января 2020 года, до 25 декабря 2020 года	сектор бюджетного учета и отчетности
18	Рассмотрение вопросов о деятельности в сфере противодействия коррупции на заседаниях общественных советов при органах исполнительной власти Ленинградской области	в течение 2018-2020 годов (ежеквартально)	отдел организационно-правового обеспечения, делопроизводства и контроля
19	Размещение на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»	в течение 2018-2020 годов (в соответствии с планами)	главный специалист отдела развития сетей связи – Гусь Д.И.
20	Организация работы по формированию у гражданских служащих отрицательного отношения к коррупции. Предание гласности каждого установленного факта коррупции в органе исполнительной власти	до 10 декабря 2018 года до 10 декабря 2019 года до 10 декабря 2020 года	отдел организационно-правового обеспечения, делопроизводства и контроля