

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

КОМИТЕТ ПО ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЯМ И ИНФОРМАТИЗАЦИИ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

Об утверждении Перечня квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей гражданским служащим комитета по телекоммуникациям и информатизации Ленинградской области

от « 11 » октября 2010 года


№ 7

В соответствии с частью 6 статьи 12 Федерального закона от 27 июля 2004 года №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Перечень квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей гражданскими служащими комитета по телекоммуникациям и информатизации Ленинградской области в соответствии с Приложением.

2. Признать утратившим силу приказ комитета от 16 июня 2008 года №18 «Об утверждении Перечня квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей работникам комитета по печати и телекоммуникациям Ленинградской области»

Председатель комитета



М.М.Михайличенко

Приложение к приказу
от « 11 » октября 2010 года № 7

ПЕРЕЧЕНЬ

квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей гражданским служащими комитета по телекоммуникациям и информатизации Ленинградской области

№ п/п	Наименование должности	Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам
1.	Заместитель председателя комитета	<p>профессиональные знания по специальности группы «Электронная техника, радиотехника и связь» или специальностям «Информатика и вычислительная техника», «Информационная безопасность», подтвержденные документом об образовании государственного образца; Устава Ленинградской области; Конституции Российской Федерации; федеральных конституционных законов; Устава Ленинградской области; Федерального закона от 6 октября 1999 года №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъекта Российской Федерации»; Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федерального закона от 21 июля 2005 года №94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»; Федерального закона от 7 июля 2003 года №126-ФЗ "О связи", Федерального закон от 9 февраля 2009 года №8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления", Федеральный закон от 27 июля 2006 года №149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", иных нормативных правовых актов в области связи, информации, информационных технологий и защиты информации; законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе Российской Федерации; инструкции по делопроизводству в органах исполнительной власти Ленинградской области ; принципов служебного поведения гражданских служащих, правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности; антикоррупционного законодательства;</p> <p>навыки: выполнения работ по проектированию в сфере связи, в том числе с использованием MS Visio, MS</p>

№ п/ п	Наименование должности	Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам
		<p>Project, Auto Cad; составления смет с использованием программных средств Smeta Wizard, Гранд-Смета, Системный калькулятор и других; профессионального пользователя ОС Windows, MS Office, информационные правовые системы, «Интернет» и сетевые ресурсы; ведение деловых переговоров; подготовки проектов ответов на обращения организаций, граждан; организационно-аналитической работы; принятия управленческих решений и контроля их выполнения; распределения обязанностей.</p>
		<p>Отдел обеспечения работы электронного правительства и предоставления государственных услуг в электронной форме</p>
2.	Начальник отдела	<p>профессиональные знания по одной из специальностей укрупненной группы специальностей и направлений подготовки «Информатика и вычислительная техника» или по специальности «Радиоэлектронные системы», подтверждаемые документами государственного образца об образовании; знания: Конституции Российской Федерации; Устава Ленинградской области; Федерального закона от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»; Федерального закона от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»; Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»; Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; нормативных правовых актов, определяющих направления создания и развития «электронного правительства» Ленинградской области; основных направлений и тенденций развития компьютерной техники и информационных технологий; законодательства о размещении государственного заказа; законодательства о государственной гражданской службе Российской Федерации; антикоррупционного законодательства; инструкции по делопроизводству в органах исполнительной власти Ленинградской области; Регламента Правительства Ленинградской области, навыки: управления персоналом, публичных выступлений;</p>

№ п/п	Наименование должности	Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам
3.	Консультант	<p>ведения деловых переговоров;</p> <p>внедрения информационных систем;</p> <p>создания серверных массивов и систем хранения данных;</p> <p>системного администрирования распределенных баз данных;</p> <p>работы с компьютерным оборудованием (OS Windows; MS Office; антивирусное программное обеспечение; информационные правовые системы; «Интернет» и сетевые ресурсы), использования копировальной техники, средств факсимильной связи.</p>
		<p>профессиональные знания по одной из специальностей укрупненной группы специальностей и направлений подготовки «Информатика и вычислительная техника», подтверждаемые документами государственного образца об образовании;</p> <p>знания: Конституции Российской Федерации; Устава Ленинградской области; Федерального закона от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»; Федерального закона от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»; Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»; Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; нормативных правовых актов, определяющих направления создания и развития «электронного правительства» Ленинградской области; основных направлений и тенденций развития компьютерной техники и информационных технологий; законодательства о размещении государственного заказа; законодательства о государственной гражданской службе Российской Федерации; антикоррупционного законодательства; инструкции по делопроизводству в органах исполнительной власти Ленинградской области; Регламента Правительства Ленинградской области,</p> <p>навыки:</p> <p>планирования рабочего времени;</p> <p>внедрения информационных систем;</p> <p>создания серверных массивов и систем хранения данных;</p> <p>системного администрирования распределенных баз данных;</p> <p>работы с компьютерным оборудованием (OS Windows; MS Office; антивирусное программное обеспечение; информационные правовые системы; «Интернет» и сетевые ресурсы), использования копировальной техники, средств факсимильной связи.</p>

№ п/ п	Наименование должности	Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам
4.	Главный специалист	<p>профессиональные знания по одной из специальностей направлений подготовки «Информационные технологии» или «Информационные системы», подтверждаемые документами государственного образца об образовании;</p> <p>знания: Конституции Российской Федерации; Устава Ленинградской области; Федерального закона от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»; Федерального закона от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»; Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»; Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; нормативных правовых актов, определяющих направления создания и развития «электронного правительства» Ленинградской области; основных направлений и тенденций развития компьютерной техники и информационных технологий; законодательства о размещении государственного заказа; законодательства о государственной гражданской службе Российской Федерации; антикоррупционного законодательства; инструкции по делопроизводству в органах исполнительной власти Ленинградской области; Регламента Правительства Ленинградской области,</p> <p>навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> планирования рабочего времени; внедрения информационных систем; создания серверных массивов и систем хранения данных; системного администрирования распределенных баз данных; работы с компьютерным оборудованием (OS Windows; MS Office; антивирусное программное обеспечение; информационные правовые системы; «Интернет» и сетевые ресурсы), использования копировальной техники, средств факсимильной связи. <p>профессиональные знания по одной из специальностей укрупненных групп специальностей и направлений подготовки «Информатика и вычислительная техника» и «Электронная техника, радиотехника и связь», подтверждаемые документами государственного образца об образовании;</p> <p>знания: Конституции Российской Федерации; Устава Ленинградской области; Федерального закона от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»; Федерального закона от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»; Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»; Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; нормативных правовых актов, определяющих направления создания и развития «электронного правительства» Ленинградской области; основных направлений и тенденций развития компьютерной техники и информационных технологий; законодательства о размещении государственного заказа; законодательства о государственной гражданской службе Российской Федерации; антикоррупционного законодательства; инструкции по делопроизводству в органах исполнительной власти Ленинградской области; Регламента Правительства Ленинградской области,</p>
5.	Ведущий специалист	<p>профессиональные знания по одной из специальностей укрупненных групп специальностей и направлений подготовки «Информатика и вычислительная техника» и «Электронная техника, радиотехника и связь», подтверждаемые документами государственного образца об образовании;</p> <p>знания: Конституции Российской Федерации; Устава Ленинградской области; Федерального закона от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»; Федерального закона от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»; Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»; Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; нормативных правовых актов, определяющих направления создания и развития «электронного правительства» Ленинградской области; основных направлений и тенденций развития компьютерной техники и информационных технологий; законодательства о размещении государственного заказа; законодательства о государственной гражданской службе Российской Федерации; антикоррупционного законодательства; инструкции по делопроизводству в органах исполнительной власти Ленинградской области; Регламента Правительства Ленинградской области,</p>

№ п/ п	Наименование должности	<p>Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам</p>
		<p>технологиях и о защите информации»; Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»; Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; нормативных правовых актов, определяющих направления создания и развития «электронного правительства» Ленинградской области; основных направлений и тенденций развития компьютерной техники и информационных технологий; законодательства о размещении государственного заказа; законодательства о государственной гражданской службе Российской Федерации; антикоррупционного законодательства; инструкции по делопроизводству в органах исполнительной власти Ленинградской области; Регламента Правительства Ленинградской области,</p> <p>навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> планирования рабочего времени; внедрения информационных систем; создания серверных массивов и систем хранения данных; системного администрирования распределенных баз данных; работы с компьютерным оборудованием (OS Windows; MS Office; антивирусное программное обеспечение; информационные правовые системы; «Интернет» и сетевые ресурсы), использования копировальной техники, средств факсимильной связи.
6.	Специалист первой категории	<p>профессиональные знания по одной из специальностей укрупненных групп специальной и направлений подготовки: «Информатика и вычислительная техника» или «Электронная техника, радиотехника и связь», подтверждаемые документами государственного образца об образовании;</p> <p>знания: Конституции Российской Федерации; Устава Ленинградской области; Федерального закона от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»; Федерального закона от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»; Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»; Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; нормативных правовых актов, определяющих направления создания и развития «электронного правительства» Ленинградской области; основных направлений и тенденций развития компьютерной техники и информационных технологий; законодательства о размещении государственного заказа; законодательства о государственной гражданской службе Российской Федерации; антикоррупционного законодательства; инструкции по делопроизводству в</p>

№ п/ п	Наименование должности	<p>Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам</p>
		<p>органах исполнительной власти Ленинградской области; Регламента Правительства Ленинградской области,</p> <p>навыки:</p> <p>работы с компьютерным оборудованием (OS Windows; MS Office; антивирусное программное обеспечение; информационные правовые системы; «Интернет» и сетевые ресурсы), использования копировальной техники, средств факсимильной связи.</p>
		<p>Отдел программного обеспечения и информационной безопасности</p>
7.	Начальник отдела	<p>профессиональные знания по одной из специальных групп специальной группы специалистов и направлений подготовки: «Информатика и вычислительная техника», «Информационная безопасность», либо по специальности направления подготовки «Прикладная математика и информатика», подтверждаемые документами государственного образца об образовании;</p> <p>знания: Конституции Российской Федерации; Устава Ленинградской области; Федерального закона от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»; законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе; антикоррупционного законодательства; Федерального закона от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационные технологии и о защите информации» и других регулирующих отношения по использованию информации федеральных законов; Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», иных нормативных правовых актов по вопросам, касающимся обработки персональных данных; законодательства о размещении заказов на поставку товаров и оказание услуг для государственных нужд; инструкции по делопроизводству в органах исполнительной власти Ленинградской области; Регламента Правительства Ленинградской области;</p> <p>навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> управления персоналом; публичных выступлений; ведения деловых переговоров; систематизации и анализа информации; создания и внедрения программного обеспечения; разработки программного обеспечения с использованием инструментальных средств; участия в создании или внедрении в промышленную эксплуатацию систем информационной

№ п/ п	Наименование должности	<p>Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам</p>
		<p>безопасности либо систем защиты персональных данных;</p> <p>работы с компьютерным оборудованием (управляющими программами UNIX, Oracle; ОС Windows; MS Office; антивирусное программное обеспечение; информационные правовые системы; «Интернет» и сетевые ресурсы), использования копировальной техники, средств факсимильной связи.</p>
8.	Консультант	<p>профессиональные знания по одной из специальностей укрупненных групп специальностей и направлений подготовки: «Информатика и вычислительная техника» или «Информационная безопасность», подтверждаемые документами государственного образца об образовании;</p> <p>знания: Конституции Российской Федерации; Устава Ленинградской области; Федерального закона от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»; законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе; антикоррупционного законодательства; Федерального закона от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информатии, информационных технологиях и о защите информации» и других регулирующих отношения по использованию информации федеральных законов; Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных», иных нормативных правовых актов по вопросам, касающимся обработки персональных данных; законодательства о размещении заказов на поставку товаров и оказание услуг для государственных нужд; инструкции по делопроизводству в органах исполнительной власти Ленинградской области; Регламента Правительства Ленинградской области;</p> <p>навыки: систематизации и анализа информации;</p> <p>планирования рабочего времени</p> <p>разработки программного обеспечения с использованием инструментальных средств;</p> <p>работы с компьютерным оборудованием (управляющими программами UNIX, Oracle; ОС Windows; MS Office; антивирусное программное обеспечение; информационные правовые системы; «Интернет» и сетевые ресурсы), использования копировальной техники, средств факсимильной связи.</p>
9.	Главный специалист	<p>профессиональные знания по одной из специальностей укрупненных групп специальностей и направлений подготовки: «Информатика и вычислительная техника» или «Информационная безопасность», подтверждаемые документами государственного образца;</p> <p>знания: Конституции Российской Федерации; Устава Ленинградской области; Федерального закона от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»; законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе;</p>

№ п/ п	Наименование должности	<p>Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам</p>
		<p>антикоррупционного законодательства; Федерального закона от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и других регулирующих отношения по использованию информации федеральных законов; Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», иных нормативных правовых актов по вопросам, касающимся обработки персональных данных; законодательства о размещении заказов на поставку товаров и оказание услуг для государственных нужд; инструкции по делопроизводству в органах исполнительной власти Ленинградской области; Регламента Правительства Ленинградской области;</p> <p>навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> систематизации и анализа информации; планирования рабочего времени; работы с сетевым оборудованием Cisco, 3Com, операционными системами MS Windows Server, UNIX, межсетевыми экранами WatchGuard FireBox; работы с компьютерным оборудованием (ОС Windows, MS Office, антивирусное программное обеспечение, информационные правовые системы, «Интернет» и сетевые ресурсы), использования копировальной техники, средств факсимильной связи.
10.	Главный специалист	<p>профессиональные знания по одной из специальностей крупных групп специальностей и направлений подготовки: «Информатика и вычислительная техника» или «Информационная безопасность», подтверждаемые документами государственного образца;</p> <p>знания: Конституции Российской Федерации; Устава Ленинградской области; Федерального закона от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»; законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе; антикоррупционного законодательства; Федерального закона от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и других регулирующих отношения по использованию информации федеральных законов; Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», иных нормативных правовых актов по вопросам, касающимся обработки персональных данных; законодательства о размещении заказов на поставку товаров и оказание услуг для государственных нужд; инструкции по делопроизводству в органах исполнительной власти Ленинградской области; Регламента Правительства Ленинградской области;</p> <p>навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> систематизации и анализа информации;

№ п/ п	Наименование должности	<p>Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам</p>
		<p>планирования рабочего времени; работы с сетевым оборудованием Cisco, 3Com, операционными системами MS Windows Server, UNIX, межсетевыми экранами WatchGuard FireBox; работы с компьютерным оборудованием (OS Windows, MS Office, антивирусное программное обеспечение, информационные правовые системы, «Интернет» и сетевые ресурсы), использования копировальной техники, средств факсимильной связи.</p>
11.	Специалист первой категории	<p>профессиональные знания по одной из специальностей укрупненных групп специальностей и направлений подготовки: «Информатика и вычислительная техника», «Информационная безопасность» или «Электронная техника, радиотехника и связь», подтверждаемые документами государственного образца об образовании;</p> <p>знания: Конституции Российской Федерации; Устава Ленинградской области; Федерального закона от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»; законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе; антикоррупционного законодательства; Федерального закона от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и других регулирующих отношения по использованию информации федеральных законов; Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», иных нормативных правовых актов по вопросам, касающимся обработки персональных данных; законодательства о размещении заказов на поставку товаров и оказание услуг для государственных нужд; инструкции по делопроизводству в органах исполнительной власти Ленинградской области; Регламента Правительства Ленинградской области;</p> <p>навыки:</p> <p>планирования рабочего времени; работы с компьютерным оборудованием (OS Windows, MS Office, антивирусное программное обеспечение, информационные правовые системы, «Интернет» и сетевые ресурсы), использования копировальной техники, средств факсимильной связи.</p>
		<p>Отдел развития информационного общества и телекоммуникационной инфраструктуры</p>
12.	Начальника отдела	<p>профессиональные знания по одной из специальностей группы «Информатика и вычислительная техника» или по специальностям: «Средства связи с подвижными объектами», или «Многоканальные телекоммуникационные системы», «Радиоэлектронные системы» («Радиоэлектронные средства»), или</p>

№ п/ п	Наименование должности	<p>Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам «Сети связи и системы коммутации» («Системы и средства связи»), подтверждаемые документом государственного образца;</p> <p>знания: Конституции Российской Федерации; Устава Ленинградской области; Федерального закона от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе, антикоррупционного законодательства; Федерального закона от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и других регулирующих отношения по использованию информации федеральных законов; Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»; основных направлений и тенденций развития компьютерной техники и информационных технологий, телекоммуникационных систем; принципов построения и функционирования сетей связи; законодательства о размещении заказов на поставку товаров и оказание услуг для государственных нужд; инструкции по делопроизводству в органах исполнительной власти Ленинградской области; Регламента Правительства Ленинградской области;</p> <p>навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> управления персоналом, публичных выступлений; систематизации и анализа информации; ведения деловых переговоров; эксплуатации информационно-телекоммуникационных систем и сетей; работы с компьютерным оборудованием (OS Windows; MS Office; антивирусное программное обеспечение; информационные правовые системы; «Интернет» и сетевые ресурсы), использования копировальной техники, средств факсимильной связи.
13.	Консультант	<p>профессиональные знания по одной из специальностей укрупненной группы специальностей и направлений подготовки «Информатика и вычислительная техника» или по специальностям: «Многоканальные телекоммуникационные системы», «Радиоэлектронные системы», «Сети связи и системы коммутации», или образование, считающееся равноценным, подтверждаемые документом государственного образца об образовании;</p> <p>знания: Конституции Российской Федерации; Устава Ленинградской области; Федерального закона от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе,</p>

№ п/ п	Наименование должности	<p>Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам</p>
		<p>антикоррупционного законодательства; Федерального закона от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и других регулирующих отношения по использованию информации федеральных законов; Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»; основных направлений и тенденций развития компьютерной техники и информационных технологий, телекоммуникационных систем; принципов построения и функционирования сетей связи; законодательства о размещении заказов на поставку товаров и оказание услуг для государственных нужд; инструкции по делопроизводству в органах исполнительной власти Ленинградской области; Регламента Правительства Ленинградской области;</p> <p>навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> планирования рабочего времени; организационно-аналитической работы; составления проектов технических заданий, государственных контрактов, финансовых договоров, соглашений; эксплуатации информационно-телекоммуникационных систем и сетей; работы с компьютерным оборудованием (OS Windows; MS Office; антивирусное программное обеспечение; информационные правовые системы; «Интернет» и сетевые ресурсы), использования копировальной техники, средств факсимильной связи.
14.	Главный специалист	<p>профессиональные знания по одной из специальностей крупной группы специальностей и направлений подготовки «Информатика и вычислительная техника» или по специальностям: «Средства связи с подвижными объектами», «Многоканальные телекоммуникационные системы», «Радиоэлектронные системы», «Сети связи и системы коммутации», «Радиосвязь, радиовещание и телевидение», подтверждаемые документом государственного образца об образовании;</p> <p>знания: Конституции Российской Федерации; Устава Ленинградской области; Федерального закона от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе, антикоррупционного законодательства; Федерального закона от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и других регулирующих отношения по использованию информации федеральных законов; Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»; основных направлений и тенденций развития компьютерной техники и информационных технологий, телекоммуникационных систем; принципов построения и</p>

№ п/ п	Наименование должности	<p>Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам</p>
		<p>функционирования сетей связи; законодательства о размещении заказов на поставку товаров и оказание услуг для государственных нужд; инструкции по делопроизводству в органах исполнительной власти Ленинградской области; Регламента Правительства Ленинградской области;</p> <p>навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> планирования рабочего времени; организационно-аналитической работы; составления проектов технических заданий, государственных контрактов, финансовых договоров, соглашений; эксплуатации информационно-телекоммуникационных систем и сетей; работы с компьютерным оборудованием (OS Windows; MS Office; антивирусное программное обеспечение; информационные правовые системы; «Интернет») и сетевые ресурсы), использования копировальной техники, средств факсимильной связи.
15.	Ведущий специалист	<p>профессиональные знания по одной из специальностей укрупненных групп специальностей и направлений подготовки «Электронная техника, радиотехника и связь», «Информатика и вычислительная техника», подтверждаемые документом государственного образца об образовании;</p> <p>знания: Конституции Российской Федерации; Устава Ленинградской области; Федерального закона от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе, антикоррупционного законодательства; Федерального закона от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационные технологии и о защите информации» и других регулирующих отношения по использованию информации федеральных законов; Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»; основных направлений и тенденций развития компьютерной техники и информационных технологий, телекоммуникационных систем; принципов построения и функционирования сетей связи; законодательства о размещении заказов на поставку товаров и оказание услуг для государственных нужд; инструкции по делопроизводству в органах исполнительной власти Ленинградской области; Регламента Правительства Ленинградской области;</p> <p>навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> планирования рабочего времени; организационно-аналитической работы; составления проектов технических заданий, государственных контрактов, финансовых

№ п/ п	Наименование должности	Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыки
		<p>договоров, соглашений; эксплуатации информационно-телекоммуникационных систем и сетей; работы с компьютерным оборудованием (OS Windows; MS Office; антивирусное программное обеспечение; информационные правовые системы; «Интернет» и сетевые ресурсы), использования копировальной техники, средств факсимильной связи.</p>
16.	Специалист первой категории	<p>профессиональные знания по одной из специальностей укрупненной группы специальностей и направлений подготовки «Информатика и вычислительная техника» или по специальности «Государственное и муниципальное управление», подтверждаемые документами государственного образца об образовании;</p> <p>знания: Конституции Российской Федерации; Устава Ленинградской области; Федерального закона от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе, антикоррупционного законодательства; Федерального закона от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и других регулирующих отношения по использованию информации федеральных законов; Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»; основных направлений и тенденций развития компьютерной техники и информационных технологий, телекоммуникационных систем; принципов построения и функционирования сетей связи; законодательства о размещении заказов на поставку товаров и оказание услуг для государственных нужд; инструкции по делопроизводству в органах исполнительной власти Ленинградской области; Регламента Правительства Ленинградской области;</p> <p>навыки:</p> <p>планирования рабочего времени; работы с компьютерным оборудованием (OS Windows; MS Office; антивирусное программное обеспечение; информационные правовые системы; «Интернет» и сетевые ресурсы), использования копировальной техники, средств факсимильной связи.</p>
		Отдел технического обеспечения
17.	Начальник отдела	<p>профессиональные знания по одной из специальностей укрупненной группы специальностей и направлений подготовки «Информатика и вычислительная техника» или по специальностям направлений подготовки «Радиотехника», «Электроника и микроэлектроника» или по специальностям «Многоканальные телекоммуникационные системы», «Сети связи и системы коммутаций»;</p>

№ п/ п	Наименование должности	<p>Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам</p> <p>«Эксплуатация средств связи»;</p> <p>знания: Конституции Российской Федерации; Устава Ленинградской области; Федерального закона от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе, антикоррупционного законодательства; Федерального закона от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и других регулирующих отношений по использованию информации федеральных законов; основных направлений и тенденций развития компьютерной техники и информационных технологий; законодательства о размещении заказов на поставку товаров и оказание услуг для государственных нужд; инструкции по делопроизводству в органах исполнительной власти Ленинградской области; Регламента Правительства Ленинградской области;</p> <p>навыки:</p> <p>администрирования серверного оборудования;</p> <p>организации технического обслуживания компьютерного оборудования и информационных сетей;</p> <p>работы с коммутационным оборудованием;</p> <p>управления персоналом, публичных выступлений;</p> <p>систематизации и анализа информации;</p> <p>ведения деловых переговоров;</p> <p>работы с компьютерным оборудованием (OS Windows; MS Office; антивирусное программное обеспечение; информационные правовые системы; «Интернет» и сетевые ресурсы), использования копировальной техники, средств факсимильной связи.</p>
18.	Начальник сектора- главный бухгалтер	<p>Сектор организационно-финансового обеспечения</p> <p>профессиональные знания по специальности группы «Экономика и управление», подтверждаемые документом об образовании государственного образца.</p> <p>знания: Конституции Российской Федерации; Устава Ленинградской области; Федерального закона от 6 октября 1999 года №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»; Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; нормативных правовых актов Российской</p>

№ п/ п	Наименование должности	<p>Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам Федерации и Ленинградской области в сфере экономики и финансов, государственного управления, законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе Российской Федерации; трудового законодательства, гражданского права, финансового, бюджетного и налогового законодательства; законодательства Российской Федерации о бухгалтерском (бюджетном) учете; постановлений, распоряжений, приказов, других руководящих, методических и нормативных материалов финансовых органов по вопросам организации бухгалтерского (бюджетного) учета и составления отчетности, инструкции по делопроизводству в органах исполнительной власти Ленинградской области;</p> <p>навыки: руководящей работы; оперативного принятия и реализации управленческих решений; организации и ведения делопроизводства, работы на компьютере на уровне пользователя (OS Windows, MS Office, информационные правовые системы, современные справочные и информационные системы в сфере бухгалтерского учета и управления финансами, «Интернет» и сетевые ресурсы); работы в автоматизированной системе «1С: Бухгалтерия».</p>
19.	Главный специалист - бухгалтер	<p>профессиональные знания и навыки по специальности группы «Экономика и управление», подтверждаемые документом об образовании государственного образца;</p> <p>знания: Конституции Российской Федерации; Устава Ленинградской области; Федерального закона от 6 октября 1999 года №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»; Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе Российской Федерации; трудового законодательства, гражданского права, финансового, бюджетного и налогового законодательства; законодательства Российской Федерации о бухгалтерском (бюджетном) учете; постановлений, распоряжений, приказов, других руководящих, методических и нормативных материалов финансовых органов по вопросам организации бухгалтерского (бюджетного) учета и составления отчетности, инструкции по делопроизводству в органах исполнительной власти Ленинградской области;</p> <p>навыки: работы на компьютере на уровне пользователя (OS Windows, MS Office, информационные правовые системы, современные справочные и информационные системы в сфере бухгалтерского учета и управления финансами, «Интернет» и сетевые ресурсы); работы в автоматизированной системе «1С: Бухгалтерия», использования копировальной техники, средств телефонной и факсимильной связи.</p>

№ п/ п	Наименование должности	Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыки
20.	Главный специалист	<p>профессиональные знания по одной из специальностей: «Документоведение и документационное обеспечение управления», «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», подтверждаемые документами государственного образца об образовании;</p> <p>знания: Конституции Российской Федерации; Устава Ленинградской области; Федерального закона от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъекта Российской Федерации»; Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»; Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»; Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»; Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», законодательства о государственной гражданской службе Российской Федерации; антикоррупционного законодательства; законодательства о размещении заказов на поставку товаров и оказание услуг для государственных нужд; Регламента Правительства Ленинградской области; инструкции по делопроизводству в органах исполнительной власти Ленинградской области;</p> <p>навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> планирования рабочего времени; организации и ведения делопроизводства, работы на компьютере на уровне пользователя (OS Windows, MS Office, информационные правовые системы, Интернет и сетевые ресурсы), использования копировальной техники, средств факсимильной связи.