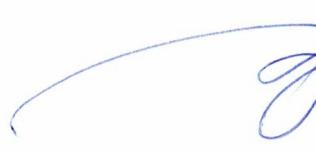


УТВЕРЖДАЮ  
Председатель  
Комитета цифрового развития  
Ленинградской области

 В.А.Кузнецова  
27 сентября 2019 года

**Положение  
о секторе государственных программ  
департамента развития цифровых технологий  
Комитета цифрового развития Ленинградской области**

**1. Общие положения**

1.1. Сектор государственных программ является структурным подразделением департамента развития цифровых технологий Комитета цифрового развития Ленинградской области (далее – сектор, департамент, Комитет)

1.2. В своей деятельности сектор руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Уставом Ленинградской области, областными законами и иными нормативными правовыми актами Ленинградской области, положением о Комитете, а также настоящим Положением.

1.3. Сектор осуществляет свою деятельность во взаимодействии с представителями федеральных органов исполнительной власти и их территориальных органов, органов исполнительной власти Ленинградской области, иных государственных органов Ленинградской области, органов исполнительной власти иных субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления Ленинградской области.

## **2. Функции структурного подразделения**

2.1. Сектор осуществляет следующие функции:

2.1.1. Прогнозирует и оценивает мероприятия, реализуемые Комитетом и подведомственными учреждениями в составе государственных программ Ленинградской области и Российской Федерации, а также инвестиционные проекты в рамках работ Комитета.

2.1.2. Формирует и направляет на согласование в установленном порядке сводные проекты государственных программ Ленинградской области, по которым Комитет является ответственным исполнителем, а также сводные заявки на включение Комитета в состав исполнителей или участников иных государственных программ Ленинградской области.

2.1.3. Обеспечивает своевременное внесение изменений в государственные программы, в которых Комитет области является ответственным исполнителем, исполнителем или участником.

2.1.4. Обеспечивает выполнение мероприятий, направленных на включение Ленинградской области в состав участников государственных программ Российской Федерации, направленных на становление информационного общества и внедрение информационных технологий.

2.1.5. Координирует деятельность по разработке инвестиционных проектов, на территории Ленинградской области в сфере информационных технологий и связи.

2.1.6. Формирует регулярную и оперативную отчетную документацию о ходе исполнения государственных программ.

2.1.7. по вопросу реализации региональных проектов по направлению «Цифровая экономика»:

- координирует деятельность по разработке паспорта региональных проектов на территории Ленинградской области;

- формирует регулярную и оперативную отчетную документацию о ходе исполнения региональных проектов на территории Ленинградской области;



- контроль по обеспечению выполнения мероприятий региональных проектов на территории Ленинградской области.

2.1.8. Организовывает и проводит конференции, совещания, семинары, выставки по вопросам, относящимся к компетенции сектора.

2.1.9. Получает в установленном порядке от органов исполнительной власти Ленинградской области и иных организаций сведения и оперативную информацию по вопросам, относящимся к компетенции сектора.

2.1.10. Участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых Правительством Ленинградской области и отраслевыми органами исполнительной власти Ленинградской области по вопросам, относящимся к компетенции сектора, департамента.

2.1.11. Осуществляет иные функции, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Ленинградской области закреплены за сектором.

2.1.12. Осуществляет внутренний финансовый контроль в отношении внутренних бюджетных процедур сектора, согласно, Порядка осуществления Комитетом внутреннего финансового контроля.

Представляет отчет заместителю заместителю председателя Комитета - начальнику департамента о результатах внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

2.1.13. Осуществляет ведомственный контроль в сфере закупок для обеспечения государственных нужд Ленинградской области по осуществлению ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Ленинградской области.

2.1.14. Представляет отчет заместителю председателя Комитета - начальнику департамента о результатах ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения государственных нужд Ленинградской области по осуществлению ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Ленинградской области.



### **3. Организация деятельности сектора**

3.1. Руководство деятельностью сектора осуществляет начальник сектора государственных программ департамента развития цифровых технологий Комитета цифрового развития Ленинградской области (далее – начальник сектора).

3.2. Начальник сектора непосредственно подчиняется заместителю председателя Комитета – начальнику департамента.

3.3. Начальник сектора:

3.3.1. Руководит деятельностью сектора на принципах единонаучалия.

3.3.2. Осуществляет текущее и перспективное планирование работы сектора.

3.3.3. Распределяет материалы, поручения, задания и документы между работниками сектора.

3.3.4. Контролирует исполнение работниками сектора их обязанностей, в том числе исполнение документов по качеству и срокам, посещение заседаний коллегиальных органов, соблюдение служебного распорядка и правил пожарной безопасности в помещениях.

3.3.5. Вносит заместителю председателя Комитета - начальнику департамента о назначении на должность и освобождении от должности государственной гражданской службы в секторе (в тех случаях когда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации назначение на соответствующую должность осуществляется без проведения конкурса), а также ходатайства и предложения по вопросам, связанным с прохождением государственными гражданскими служащими сектора государственной гражданской службы;

3.3.6. Анализирует деятельность сектора с целью последующего устранения выявленных недостатков и совершенствования работы.

3.3.7. Подготавливает и представляет заместителю председателя Комитета - начальнику департамента.

проект положения о секторе;

проекты должностных регламентов государственных гражданских служащих

сектора;

Обеспечивает своевременную разработку и согласование указанных проектов для их последующего утверждения председателем Комитета.

3.3.8. Обеспечивает выполнение сектором функций, предусмотренных настоящим Положением.

3.3.9. Несет дисциплинарную и иную предусмотренную действующим законодательством ответственность:

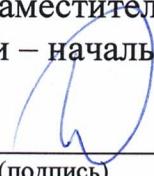
за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей;

за невыполнение или ненадлежащее выполнение департаментом функций, предусмотренных настоящим Положением.

3.4. В период временного отсутствия начальника сектора его обязанности исполняет главный специалист сектора департамента развития цифровых технологий Комитета цифрового развития Ленинградской области.

Согласовано:

Заместитель председателя Комитета цифрового развития Ленинградской области – начальник департамента развития цифровых технологий

  
(подпись)

Зюзин В.  
(инициалы, фамилия)

“30” 08 2019 года

Начальник отдела организационно – правового обеспечения и делопроизводства департамента развития цифровых технологий Комитета цифрового развития Ленинградской области

М  
(подпись)

ДА Курева  
(инициалы, фамилия)

“30” 08 2019 года