

УТВЕРЖДАЮ
Председатель
Комитета цифрового развития
Ленинградской области


В.А.Кузнецова
27.08.2019

**Положение
о секторе информатизации отдела стратегических проектов
департамента развития цифровых технологий
Комитета цифрового развития Ленинградской области**

1. Общие положения

1.1. Сектор информатизации отдела стратегических проектов является структурным подразделением департамента развития цифровых технологий Комитета цифрового развития Ленинградской области (далее – сектор, отдел, департамент, Комитет)

1.2. В своей деятельности сектор руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Уставом Ленинградской области, областными законами и иными нормативными правовыми актами Ленинградской области, положением о Комитете, а также настоящим Положением.

1.3. Сектор осуществляет свою деятельность во взаимодействии с представителями федеральных органов исполнительной власти и их территориальных органов, органов исполнительной власти Ленинградской области, иных государственных органов Ленинградской области, органов исполнительной власти иных субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления Ленинградской области.



2. Функции структурного подразделения

Сектор осуществляет следующие функции:

2.1. По вопросам цифрового развития:

2.1.1. Координирует мероприятия цифрового развития Ленинградской области.

2.1.2. Осуществляет разработку информационно-методологических документов материалов по реализации проектов цифрового развития.

2.1.3. Координирует развитие использования сквозных цифровых технологий, в том числе технологий искусственного интеллекта, больших данных, распределенного реестра, интернета вещей в государственных информационных системах Ленинградской области.

2.1.4. Подготавливает проекты нормативных правовых актов Правительства Ленинградской области, устанавливающие перечни базовых информационных ресурсов Ленинградской области и порядок их использования органами исполнительной власти Ленинградской области и органами местного самоуправления Ленинградской области.

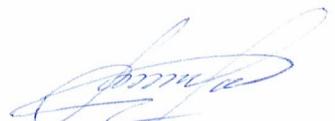
2.1.5. Разрабатывает и реализует единую региональную техническую политику в сфере управления данными.

2.1.6. Организовывает создание базовых технологических платформ Ленинградской области, в том числе фонда пространственных данных Ленинградской области.

2.1.7. Организовывает внедрение и развитие базовых технологических платформ Ленинградской области, в том числе фонда пространственных данных Ленинградской области.

2.1.8. Координирует использование базовых технологических платформ Ленинградской области в сферах государственного управления и оказания государственных услуг.

2.1.9. Осуществляет сбор, анализ, формирование и согласование проектных инициатив в сфере цифровой экономики.



2.1.10. Координирует формирование документов проектного управления для региональных стратегических проектов в сфере цифровой экономики.

2.1.11. Организовывает управление региональными стратегическими проектами в сфере цифровой экономики.

2.2. По вопросам координации мероприятий по цифровизации:

2.2.1. Осуществляет оценку и готовит заключения по проектам государственных программ Ленинградской области, стратегий, концепций и (или) иных документов, предусматривающих долгосрочные приоритеты и(или) мероприятия по цифровизации;

2.2.2. Подготавливает заключения о соответствии технических заданий для размещения заказа на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг, необходимых для реализации мероприятий стратегических проектов цифровизации органов исполнительной власти Ленинградской области.

2.3. По вопросам создания, развития и эксплуатации Ситуационного центра Губернатора Ленинградской области:

2.3.1. Координирует создание Ситуационного центра Губернатора Ленинградской области

2.3.2. Подготавливает предложения председателю Комитета по организации эксплуатации Ситуационного центра Губернатора Ленинградской области.

2.3.3. Осуществляет координацию и обеспечивает передачу информации в сфере социально-экономического развития, общественно-политической деятельности и региональной безопасности Ленинградской области из государственных информационных систем в Ситуационный центр Губернатора Ленинградской области.

2.4. По вопросам оказания государственных и муниципальных услуг в электронном и цифровом виде:

2.4.1. Организовывает создание, развитие и функционирование государственных информационных систем, используемых при оказании государственных и муниципальных услуг на территории Ленинградской области, в том числе региональной системы межведомственного электронного взаимодействия,



регионального портала государственных и муниципальных услуг Ленинградской области, реестра государственных и муниципальных услуг Ленинградской области.

2.4.2. Обеспечивает межведомственное информационное взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти посредством федеральной системы межведомственного электронного взаимодействия.

2.5. По вопросам координации мероприятий по информатизации:

2.5.1. В части относящимися к компетенции сектора осуществляет оценку и готовит заключения по документам по информатизации и цифровизации: проектам планов информатизации органов исполнительной власти Ленинградской области; проектам областных законов, нормативных правовых актов Губернатора Ленинградской области, нормативных правовых актов Правительства Ленинградской области, приказов органов исполнительной власти Ленинградской области, в которых содержатся положения, регулирующие отношения по вопросам использования, создания, развития, модернизации, эксплуатации информационных систем и информационно-телекоммуникационной инфраструктуры, цифровых технологий и сервисов.

2.5.2. Разрабатывает и утверждает правовым актом комитета методику оценки планов информатизации органов исполнительной власти Ленинградской области.

2.5.3. Осуществляет методическое руководство разработкой планов информатизации органов исполнительной власти Ленинградской области и отчетов об их выполнении.

2.5.4. Подготавливает и представляет в Правительство Ленинградской области сводный доклад об основных направлениях информатизации в органах исполнительной власти Ленинградской области.

2.5.5. Подготавливает заключения о соответствии технических заданий для размещения заказа на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг, необходимых для реализации мероприятий по информатизации, планам информатизации и проектам цифрового развития.

2.6. По вопросам в сфере государственных закупок товаров, работ и услуг:

2.6.1. Формирует план закупок, план-график закупок для обеспечения государственных нужд Комитета в соответствии с требованиями законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2.6.2. Организовывает разработку технических заданий, проектов государственных контрактов, обоснования начальной (максимальной) цены контракта на осуществление закупок путем проведения конкурсов (открытых конкурсов, конкурсов с ограниченным участием, двухэтапных конкурсов, закрытых конкурсов с ограниченным участием, закрытых двухэтапных конкурсов), аукционов (аукционов в электронной форме, закрытых аукционов), запросов котировок, запросов предложений, а также проекты государственных контрактов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения государственных нужд Комитета при осуществлении закупки у единственного поставщика.

2.7. По прочим вопросам:

2.7.1. Предоставляет информацию о деятельности департамента, в том числе размещение информации в сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Ленинградской области в соответствии с требованиями Федерального закона от 9 февраля 2009 года N 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

2.7.2. Осуществляет от имени Ленинградской области правомочия обладателя информации, содержащейся в базовых информационных ресурсах Ленинградской области.

2.7.3. Осуществляет рассмотрение обращений граждан по вопросам, относящимся к компетенции сектора, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для рассмотрения обращений граждан.

2.7.4. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

2.7.5. Участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых Правительством Ленинградской области и отраслевыми органами исполнительной власти Ленинградской области по вопросам, относящимся к компетенции сектора.

2.7.6. Получает в установленном порядке от органов исполнительной власти Ленинградской области и иных организаций сведения и оперативную информацию по вопросам, относящимся к компетенции сектора.

2.7.7. Организовывает и проводит конференции, совещания, семинары, выставки по вопросам, относящимся к компетенции сектора.

2.7.8. В рамках своей компетенции разрабатывает и представляет заместителю председателю Комитета – начальнику департамента проект соглашения о сотрудничестве с органами исполнительной власти Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, иными органами и организациями.

2.7.9. Взаимодействует с Государственным казенным учреждением Ленинградской области «Оператор «электронного правительства» по вопросам, относящимся к компетенции сектора.

3. Организация деятельности сектора

3.1. Руководство деятельностью сектора осуществляет начальник сектора информационных технологий департамента развития цифровых технологий Комитета цифрового развития Ленинградской области (далее – начальник сектора).

3.2. Начальник сектора непосредственно подчиняется заместителю председателя Комитета - начальнику департамента развития цифровых технологий .

3.3. Начальник сектора:

3.3.1. Руководит деятельностью сектора на принципах единоличия.

3.3.2. Осуществляет текущее и перспективное планирование работы сектора.

3.3.3. Распределяет материалы, поручения, задания и документы между работниками сектора.

3.3.4. Контролирует исполнение работниками сектора их обязанностей, в том числе исполнение документов по качеству и срокам, посещение заседаний коллегиальных органов, соблюдение служебного распорядка и правил пожарной безопасности в помещениях.



3.3.5. Вносит заместителю председателя Комитета - начальнику департамента развития цифровых технологий предложения о назначении на должность и освобождении от должности государственной гражданской службы в секторе (в тех случаях, когда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации назначение на соответствующую должность осуществляется без проведения конкурса), а также ходатайства и предложения по вопросам, связанным с прохождением государственными гражданскими служащими сектора государственной гражданской службы;

3.3.6. Анализирует деятельность сектора с целью последующего устранения выявленных недостатков и совершенствования работы.

3.3.7. Подготавливает и представляет Заместителю председателя Комитета - начальнику департамента развития цифровых технологий:

проект положения о секторе;

проекты должностных регламентов государственных гражданских служащих сектора;

обеспечивает своевременную разработку и согласование указанных проектов для их последующего утверждения председателем Комитета.

3.3.8. Обеспечивает выполнение сектором функций, предусмотренных настоящим Положением.

3.3.9. Несет дисциплинарную и иную предусмотренную действующим законодательством ответственность:

за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей;

за невыполнение или ненадлежащее выполнение департаментом функций, предусмотренных настоящим Положением.

3.4. В период временного отсутствия начальника сектора его обязанности исполняет консультант сектора информатизации департамента развития цифровых технологий Комитета.