

15.01.2024

5

УТВЕРЖДАЮ
Председатель
Комитета цифрового развития
Ленинградской области

А.С.Сытник
15.01.24

**Положение
о департаменте развития цифровых технологий
Комитета цифрового развития
Ленинградской области**

1. Общие положения

1.1. Департамент развития цифровых технологий (далее – департамент) является подразделением Комитета цифрового развития Ленинградской области

1.2. В своей деятельности структурное подразделение руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Уставом Ленинградской области, областными законами и иными нормативными правовыми актами Ленинградской области, положением о Комитете цифрового развития Ленинградской области, а также настоящим Положением.

1.3. Структурное подразделение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с представителями федеральных органов исполнительной власти и их территориальных органов, органов исполнительной власти Ленинградской области, иных государственных органов Ленинградской области, органов исполнительной власти иных субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления Ленинградской области.

1.4. В департамент входят:

- Отдел стратегических проектов;
- Сектор информатизации;

16.01.2024

01-04/272-2024

- Сектор государственных программ.

2. Функции структурного подразделения

2.1. Департамент осуществляет следующие функции:

2.1.1. По вопросам цифрового развития:

2.1.1.1. Координирует мероприятия цифрового развития Ленинградской области.

2.1.1.2. Осуществляет разработку информационно-методологических документов и материалов по реализации проектов цифрового развития.

2.1.1.3. Организует внедрение цифровых технологий, в том числе сквозных цифровых технологий, создание и развитие цифровых программных платформ и интеграционных систем, обеспечивающих цифровизацию государственного управления, процессов оказания государственных услуг.

2.1.1.4. Координирует развитие использования сквозных цифровых технологий, в том числе технологий искусственного интеллекта, больших данных, распределенного реестра, интернета вещей в государственных информационных системах Ленинградской области.

2.1.1.5. Подготавливает проекты нормативных правовых актов Правительства Ленинградской области, устанавливающие перечни базовых информационных ресурсов Ленинградской области и порядок их использования органами исполнительной власти Ленинградской области и органами местного самоуправления Ленинградской области.

2.1.1.6. Разрабатывает и реализует единую региональную техническую политику в сфере управления данными.

2.1.1.7. Организует создание, внедрение и развитие базовых технологических платформ Ленинградской области, в том числе единой региональной системы управления данными и фонда пространственных данных Ленинградской области.

2.1.1.8. Координирует использование информационно-технологических элементов управления данными Ленинградской области в сферах государственного управления и оказания государственных услуг.

2.1.1.9. Осуществляет от имени Ленинградской области полномочия обладателя информации, содержащейся в базовых информационных ресурсах Ленинградской области, по задачам департамента.

2.1.1.10. Осуществляет сбор, анализ, формирование и согласование региональных проектов в области цифровой экономики в рамках полномочий Департамента.

2.1.1.11. Координирует формирование документов региональных проектов в области цифровой экономики в рамках полномочий Департамента.

2.1.1.12. Организует управление региональными проектами в области цифровой экономики в рамках полномочий Департамента.

2.1.2. По вопросам учета и регистрации государственных информационных ресурсов и информационных систем Ленинградской области:

2.1.2.1. Организует создание, развитие и эксплуатацию государственной информационной системы учета и регистрации государственных информационных ресурсов и информационных систем Ленинградской области.

2.1.2.2. Организует учет и осуществляет регистрацию государственных информационных ресурсов и информационных систем Ленинградской области.

2.1.3. По вопросам создания, развития и эксплуатации государственных информационных систем:

2.1.3.1. Организует создание и развитие государственных информационных систем, в том числе системы межведомственного электронного взаимодействия, системы электронного документооборота, информационных систем в области жилищно-коммунального хозяйства, топливно-энергетического комплекса, сельского хозяйства, здравоохранения, общего и профессионального образования, социальной защиты населения, иных информационных систем, используемых органами государственной власти и органами местного самоуправления Ленинградской области, подведомственными им государственными и муниципальными учреждениями.

2.1.3.1. Организует обеспечение информационного взаимодействия с Государственной информационной системой о государственных и муниципальных платежах и оператором указанной информационной системы государственных

учреждений Ленинградской области, администраторов доходов областного бюджета Ленинградской области и Комитета финансов Ленинградской области как финансового органа субъекта Российской Федерации.

2.1.3.2. Осуществляет полномочия главного администратора начислений и главного администратора запросов Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах.

2.1.3.3. Организует обеспечение совместимости государственной информационной системы в области гражданской службы Ленинградской области с федеральной государственной информационной системой в области государственной службы.

2.1.3.4. Организует обеспечение выполнения требований, предъявляемых законодательством к порядку развития и эксплуатации государственной информационной системы в области гражданской службы Ленинградской области, в том числе создание подсистем для государственных органов Ленинградской области в части закрепленных полномочий, за исключением функций по обработке персональных данных, исполняемых государственными органами Ленинградской области.

2.1.3.5. Осуществляет функции оператора региональной системы межведомственного электронного взаимодействия Ленинградской области.

2.1.3.6. Организует техническую и технологическую поддержку и сопровождение государственных информационных систем и программного обеспечения органов исполнительной власти Ленинградской области, за исключением информационно-справочной системы управления процессами сервисного обслуживания Управления делами Правительства Ленинградской области;

организует приобретение программного обеспечения органов исполнительной власти Ленинградской области, за исключением операционных систем, приобретаемых в составе персональной вычислительной техники.

2.1.3.7. Обеспечивает создание, развитие и функционирование ситуационного центра Губернатора Ленинградской области, за исключением информационной инфраструктуры и информационной безопасности.

2.1.3.8. Обеспечивает координацию и организывает передачу информации в сфере социально-экономического развития, общественно-политической деятельности и региональной безопасности Ленинградской области из государственных информационных систем в ситуационный центр Губернатора Ленинградской области.

2.1.3.9. Координирует деятельность по обеспечению качества государственных данных, передаваемых в национальную систему управления данными, в отношении государственных данных, содержащихся в региональных информационных ресурсах Ленинградской области, на основании единых требований к управлению данными.

2.1.4. По вопросам оказания государственных и муниципальных услуг в электронном и цифровом виде:

2.1.4.1. Организует создание, развитие и функционирование государственных информационных систем, используемых при оказании государственных и муниципальных услуг на территории Ленинградской области, в том числе региональной системы межведомственного электронного взаимодействия, регионального портала государственных и муниципальных услуг Ленинградской области, реестра государственных и муниципальных услуг Ленинградской области.

2.1.4.2. Обеспечивает межведомственное информационное взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти посредством федеральной системы межведомственного электронного взаимодействия.

2.1.5. По вопросам оказания государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг Ленинградской области:

2.1.5.1. Организует создание и развитие единой информационной системы обеспечения деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг Ленинградской области..

2.1.5.2. Организует получение сведений о государственной регистрации актов гражданского состояния и сведений о внесении исправлений или изменений в записи актов гражданского состояния, предусмотренных пунктом 1 статьи 13.2

Федерального закона от 15 ноября 1997 года N 143-ФЗ "Об актах гражданского состояния".

2.1.6. По вопросам создания, развития и использования региональных информационно-навигационных систем:

2.1.6.1. Организует осуществление правомочий обладателя информации, представляемой в Государственную автоматизированную информационную систему «ЭРА-ГЛОНАСС».

2.1.7. По вопросам использования результатов космической деятельности:

2.1.7.1. Обеспечивает подготовку проектов нормативных правовых актов Правительства Ленинградской области, устанавливающих перечни слоев электронных цифровых карт и порядок их использования органами исполнительной власти Ленинградской области, органами местного самоуправления Ленинградской области и подведомственными им государственными и муниципальными учреждениями.

2.1.7.2. Организует получение данных дистанционного зондирования Земли, в том числе данных, предоставляемых Федеральным космическим агентством, и осуществляет их обработку.

2.1.7.3. Организует получение перечней требуемых слоев электронных цифровых карт и конкретных территорий Ленинградской области, для которых осуществляется обработка данных дистанционного зондирования Земли, от органов исполнительной власти Ленинградской области и органов местного самоуправления Ленинградской области.

2.1.8. По вопросам координации мероприятий по информатизации и цифровизации:

2.1.8.1. Осуществляет оценку и подготавливает заключения по документам по информатизации и цифровизации: проектам планов информатизации органов исполнительной власти Ленинградской области; проектам государственных программ Ленинградской области, стратегий, концепций и (или) иных документов, предусматривающих долгосрочные приоритеты и(или) мероприятия по цифровизации; проектам областных законов, нормативных правовых актов Губернатора Ленинградской области, нормативных правовых актов Правительства

Ленинградской области, приказов органов исполнительной власти Ленинградской области, в которых содержатся положения, регулирующие отношения по вопросам использования, создания, развития, модернизации, эксплуатации информационных систем и информационно-телекоммуникационной инфраструктуры, цифровых технологий и сервисов.

2.1.8.2. Разрабатывает и утверждает нормативным правовым актом комитета методику оценки планов информатизации органов исполнительной власти Ленинградской области.

2.1.8.3. Осуществляет методическое руководство разработкой планов информатизации органов исполнительной власти Ленинградской области и отчетов об их выполнении.

2.1.8.4. Подготавливает и представляет в Правительство Ленинградской области сводный доклад об основных направлениях информатизации в органах исполнительной власти Ленинградской области.

2.1.8.5. Подготавливает заключения о соответствии описания объекта закупки (технических заданий) для размещения заказа на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг, необходимых для реализации мероприятий по информатизации и цифровизации органов исполнительной власти Ленинградской области, планам информатизации, проектам цифрового развития.

2.1.9. По вопросам организационно-правового обеспечения:

2.1.9.1. В пределах компетенции Департамента разрабатывает проекты нормативных правовых актов Ленинградской области в форме приказов Комитета, а также правовых актов Ленинградской области, имеющих ненормативный характер, в форме распоряжений Комитета.

Разрабатывает проекты областных законов и других нормативных правовых актов Ленинградской области по вопросам, относящимся к компетенции Департамента.

2.1.9.2. Создает (упраздняет) рабочие группы и иные постоянно действующие или временные рабочие совещательные органы, утверждает положения об их деятельности и персональный состав, а также проводит заседания, коллегии и иные совещательные мероприятия, в том числе с приглашением представителей иных

органов государственной власти, государственных органов, органов местного самоуправления и организаций по сфере деятельности Департамента.

2.1.10. По вопросам в сфере государственных закупок товаров, работ и услуг:

2.1.10.1. Организует разработку технических заданий, проектов государственных контрактов, обоснования начальной (максимальной) цены контракта на осуществление закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений, а также проекты государственных контрактов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения государственных нужд Комитета при осуществлении закупки у единственного поставщика по сфере деятельности Департамента.

2.1.11. По вопросам государственных программ:

2.1.11.1. Формирует и направляет на согласование в установленном порядке проекты государственных программ Ленинградской области, по которым Комитет цифрового развития Ленинградской области является ответственным исполнителем, а также заявки на включение Комитет цифрового развития Ленинградской области в состав исполнителей или участников иных государственных программ Ленинградской области.

2.1.11.2. Прогнозирует и оценивает мероприятия, реализуемые Комитетом и подведомственными учреждениями в составе государственных программ Ленинградской области и Российской Федерации, а также инвестиционные проекты.

2.1.11.3. Обеспечивает своевременную корректировку основных параметров государственных программ, в которых Комитет цифрового развития Ленинградской области является ответственным исполнителем, соисполнителем или участником.

2.1.11.4. Обеспечивает выполнение мероприятий, направленных на включение Ленинградской области в состав участников государственных программ Российской Федерации, направленных на формирование информационного общества.

2.1.11.5. Формирует регулярную и оперативную отчетную документацию о ходе исполнения государственных программ.

2.1.12. По прочим вопросам:

2.1.12.1. Предоставляет информацию о деятельности департамента, в том числе размещение информации в сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Ленинградской области в соответствии с требованиями Федерального закона от 9 февраля 2009 года N 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

2.1.12.2. Осуществляет рассмотрение обращений граждан по вопросам, относящимся к компетенции Департамента, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для рассмотрения обращений граждан.

2.1.12.3. Подготавливает предложения председателю Комитета по формированию общественного совета при Комитете.

2.1.12.4. Участвует в создании государственных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере информационных технологий, в целях исполнения полномочий Комитета.

2.1.12.5. Обеспечивает деятельность рабочих органов, образованных по решению Губернатора Ленинградской области, в соответствии с задачами Департамента.

2.1.12.6. Участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых Правительством Ленинградской области и отраслевыми органами исполнительной власти Ленинградской области по вопросам, относящимся к компетенции Департамента.

2.1.12.7. Получает в установленном порядке от органов исполнительной власти Ленинградской области и иных организаций сведения и оперативную информацию по вопросам, относящимся к компетенции Департамента.

2.1.12.8. Организует и проводит конференции, совещания, семинары, выставки по вопросам, относящимся к компетенции департамента.

2.1.12.9. В рамках своей компетенции разрабатывает и представляет председателю Комитета соглашения о сотрудничестве с органами исполнительной власти Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, иными органами и организациями.

2.1.12.10. Обеспечивает взаимодействие с Государственным казенным учреждением Ленинградской области «Оператор «электронного правительства» по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

2.1.12.11. Обеспечивает реализацию областного закона от 12 июля 2021 года №99-оз «О почетном звании Ленинградской области «Почетный работник связи и информации Ленинградской области» в пределах компетенции Департамента.

2.1.12.12. Обеспечивает адресность и целевой характер использования бюджетных средств, организует и осуществляет контроль за их использованием в сфере компетенции Департамента.

2.1.12.13. Осуществляет внутренний финансовый аудит в отношении внутренних бюджетных процедур Комитета, согласно, Порядка осуществления Комитетом внутреннего финансового аудита.

2.1.12.14. Вносит предложения о награждении Почетной грамотой Комитета и объявлении благодарности Комитета для поощрения работников, коллективов организаций за вклад в развитие сферы информационных технологий Ленинградской области, а также за значительный вклад в подготовку высокопрофессиональных специалистов, развитие научных исследований и многолетний добросовестный, плодотворный труд в указанной сфере.

2.1.12.15. В пределах сферы компетенции Департамента участвует в планировании мероприятий по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы, их размещению, развертыванию лечебных и других учреждений, необходимых для первоочередного обеспечения пострадавшего населения.

2.1.12.16. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

3. Организация деятельности структурного подразделения

3.1. Руководство деятельностью департамента осуществляет заместитель председателя Комитета – начальник департамента, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором Ленинградской области.

3.2. Заместитель председателя Комитета – начальник департамента (далее –

руководитель департамента) непосредственно подчиняется председателю Комитета цифрового развития Ленинградской области.

3.3. Руководитель департамента:

3.3.1. Руководит деятельностью департамента на принципах единоначалия.

3.3.2. Осуществляет текущее и перспективное планирование работы департамента.

3.3.3. Распределяет материалы, поручения, задания и документы между работниками департамента.

3.3.4. Контролирует исполнение работниками департамента их обязанностей, в том числе исполнение документов по качеству и срокам, посещение заседаний коллегиальных органов, соблюдение служебного распорядка и правил пожарной безопасности в помещениях.

3.3.5. Вносит председателю Комитета предложения о назначении на должность и освобождении от должности государственной гражданской службы в департаменте (в тех случаях, когда в соответствии с действующим законодательством назначение на соответствующую должность осуществляется без проведения конкурса), а также ходатайства и предложения по вопросам, связанным с прохождением государственными гражданскими служащими департамента государственной гражданской службы.

3.3.6. Анализирует деятельность структурного подразделения с целью последующего устранения выявленных недостатков и совершенствования работы.

3.3.7. Подготавливает и представляет председателю Комитета:

- проекты положения о структурных подразделениях;
- проекты должностных регламентов государственных гражданских служащих структурных подразделений;
- обеспечивает своевременную разработку и согласование указанных проектов для их последующего утверждения председателем Комитета.

3.3.8. Обеспечивает выполнение департаментом функций, предусмотренных настоящим Положением.

3.3.9. Несет дисциплинарную и иную предусмотренную действующим законодательством ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей;

- за невыполнение или ненадлежащее выполнение департаментом функций, предусмотренных настоящим Положением.

3.4. В период временного отсутствия заместителя председателя Комитета – его обязанности исполняет заместитель начальника департамента – начальник отдела.

Согласовано:

Заместитель председателя Комитета цифрового развития Ленинградской области - начальник департамента развития цифровых технологий



(подпись)

А.В.Клечиков “09” января 2024 года

(инициалы, фамилия)

Начальник отдела организационно – правового обеспечения и делопроизводства Комитета цифрового развития Ленинградской области



(подпись)

О.А.Козырева

(инициалы, фамилия)

“09” 01 2024 года